



17. INFORME DE INTERVENCIÓN



INFORME DE INTERVENCIÓN nº 53/2018

Asunto: Aprobación del Presupuesto General del ejercicio 2018.

Examinado el proyecto del Presupuesto General que para el año 2018 ha formado el Sr. Alcalde-Presidente, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 168.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el artículo 18.4 del Real Decreto 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la citada ley, se emite el siguiente informe:

PRIMERO.- El Presupuesto General para el ejercicio está integrado por:

1º) El Presupuesto del Ayuntamiento en el que se contiene la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, se pueden reconocer y los derechos que se prevén liquidar durante el ejercicio, siendo sus respectivos importes:

Estado de gastos: 30.939.749,98 €.

Estado de ingresos: 33.711.179,98 €.

2º) Los presupuestos de los dos Organismos Autónomos de carácter administrativo, que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 165 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se elaboran y aprueban conjuntamente con el del propio Ayuntamiento:

O.O.A.A.	Estado de Ingresos del Presupuesto	Estado de Gastos del Presupuesto	Aportación del Ayuntamiento
Hospital Asilo Santa Marta	1.949.820,00 €	1.949.820,00 €	437.000,00 €
Fundación Pública Parra-Conca	2.454.120,00 €	2.454.120,00 €	0,00 €

Cabe destacar que el Presupuesto Municipal del ejercicio 2018 se ajusta a las previsiones del Plan de Ajuste revisado y elaborado al amparo de la Resolución de 13 de mayo de 2014, de la Secretaría General de Coordinación Autonómica y Local, por la que se da cumplimiento al Acuerdo de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos, de 24 de abril de 2014, para la Modificación de las condiciones financieras de las operaciones de endeudamiento formalizadas en la primera fase del mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.

El Plan de ajuste prevé para el ejercicio 2018, una previsión de ingresos a nivel consolidado (incluyendo al Ayuntamiento y a sus dos Organismos Autónomos) superior a los gastos en 2.771.430,00 €: El Estado de gastos y de ingresos del Presupuesto de 2018 del Ayuntamiento se presenta con un excedente de 2.771.430,00 €, al ascender las



previsiones de ingresos a 33.711.179,98 € y las estimaciones de gastos a 30.939.749,98 € cumpliendo así con las estimaciones de superávit presupuestario para el ejercicio 2018 del Plan de ajuste en vigor.

Dicho Plan de Ajuste ha sido ampliado hasta el ejercicio 2023, en aplicación del R.D.Ley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico.

SEGUNDO.- De conformidad con lo preceptuado en los artículos 165, 166 y 168 del R.D.Leg. 2/2004, la Alcaldía-Presidencia ha formado el Presupuesto del Ayuntamiento con la siguiente documentación:

1. Una **memoria de Alcaldía** explicativa del contenido del presupuesto del Ayuntamiento y de las principales novedades en relación con el vigente (artículo 168.1.a) del R.D.L. 2/2004).

2. El **estado de ingresos** del Presupuesto del Ayuntamiento (artículo 165.1. b) del R.D.Leg. 2/2004).

Cabe destacar la indicación del informe de la tesorería municipal (relativo a la previsión de ingresos para el ejercicio 2018 y cuyo texto íntegro se transcribe en el Informe económico financiero de este Presupuesto), donde se apunta a la existencia de unos ingresos corrientes de carácter excepcional que no se repetirán en ejercicio futuros:

"....No obstante en este ejercicio habrá un ingreso excepcional derivado de las liquidaciones por atrasos en el IBI como consecuencia del procedimiento de revisión catastral, que supondrán un incremento de los ingresos que aflorará en este ejercicio, pero que es un ingreso coyuntural en el sentido de que no se mantendrá en el tiempo, y solo supondrá un ingreso extraordinario para este año pero no para los siguientes ejercicios. Según los datos comunicados por SUMA ascenderá a un importe aproximado de 2.000.000,00 €, como se explicará más adelante..."

3. El **estado de gastos** del Presupuesto del Ayuntamiento que lo conforma (artículo 165.1.a) del R.D.Leg. 2/2004). No existe clasificación orgánica de gastos.

Cabe destacar que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y en el artículo 18.4 del Real Decreto Ley 8/2013, de 28 de junio, de medidas urgentes contra la morosidad de las administraciones públicas y de apoyo a entidades locales con problemas financieros, se ha creado la aplicación presupuestaria "9290 500: Dotación fondo de contingencia de ejecución presupuestaria" con un crédito de 130.389,32 €, que supone un 0,5% del importe de los gastos no financieros previstos en el Presupuesto 2018. Dicho fondo debe atender a necesidades de carácter no discrecional y no previstas en el Presupuesto.



4. Un **anexo de las inversiones** del Presupuesto del Ayuntamiento, a realizar en el ejercicio, que está integrado en el documento denominado “*Operaciones de Capital (anexo de inversiones)*”, donde se detallan las operaciones de naturaleza no corriente del Presupuesto (artículo 168.1.d) del R.D.L. 2/2004). Cabe destacar que inicialmente todas las inversiones previstas en el 2018 están financiadas con recursos ordinarios.

5. **La Plantilla y anexo de personal** del Presupuesto del Ayuntamiento. El anexo de personal, base de los cálculos presupuestarios del capítulo I de gastos y que contempla al menos los puestos de trabajo recogidos en la plantilla de personal que igualmente habrá de aprobar el Pleno Municipal (artículo 168.1.c) del Real Decreto Leg. 2/2004 y artículo 90.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local).

En el anexo de personal del presupuesto municipal se ha incluido la Plantilla Presupuestaria, que incluye aquellas plazas dotadas presupuestariamente, y la Plantilla de Plazas, con indicación del número de plazas existentes en la totalidad de la relación de puestos de trabajo incluidas las de la nueva “Relación de Puestos de Trabajo” que se está ultimando y el número de vacantes.

Conociendo la existencia de un anteproyecto de Relación de Puestos de Trabajo (RPT) que incluye puestos de nueva creación, señalar que su entrada en vigor requiere la tramitación del correspondiente expediente.

Respecto a la previsión del artículo 18.2 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado de 2017 en cuanto a la limitación del incremento de la masa salarial del ejercicio 2017 al 2018 en un 1% en términos de homogeneidad, indicar que este margen se cumple.

En cuanto a la tasa de reposición de efectivos destacar que la incorporación de nuevo personal en el Ayuntamiento requerirá el cumplimiento de lo previsto en el artículo 19 de la Ley de Presupuestos del Estado para el 2017, lo que se acreditará mediante informe emitido por el departamento de Personal.

Hay que considerar que la Ley de Presupuestos Generales del Estado 2017 se encuentra prorrogada de forma automática conforme al artículo 134.4 de la Constitución Española: En el caso de aprobarse una nueva Ley de Presupuestos Generales del Estado para el ejercicio 2018 deberemos adaptarnos a la misma.

6. El **estado de la deuda y previsión de movimientos** del Ayuntamiento durante el ejercicio presupuestado (artículo 166.1.d) del R.D.L. 2/2004).

7. Un **anexo de beneficios fiscales en tributos locales** conteniendo información detallada de los beneficios fiscales y su incidencia en los ingresos de cada Entidad Local. (Art. 168.1e) del R.D.L. 2/2004).



8. Un **anexo con información relativa a los convenios suscritos con las Comunidad Valenciana en materia de gasto social**, con especificación de la cuantía de las obligaciones de pago y de los derechos reconocidos que se deben reconocer en el ejercicio al que se refiere el presupuesto general y de las obligaciones pendientes de pago y derechos económicos pendientes de cobro, reconocidos en ejercicios anteriores, así como de la aplicación o partida presupuestaria en la que se recogen, y la referencia a si dichos convenios incluyen la cláusula de retención de recursos del sistema de financiación a la que se refiere el artículo 57 bis de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. (Art. 168.1f) del R.D.L. 2/2004).

9. Las **bases de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento** (artículo 165.1 del R.D.Leg. 2/2004).

10. **Estado comparativo del presupuesto del Ayuntamiento y de sus Organismos Autónomos de los ejercicios 2017 y 2018**. Esta comparación se efectúa a nivel de Capítulo tanto en el estado de gastos como en el de ingresos.

11 y 12. La **liquidación del presupuesto del Ayuntamiento correspondiente al ejercicio anterior y avance de la del corriente**, referida, al menos, a seis meses del mismo (artículo 168.1.b) del R.D.Leg. 2/2004 y Reglas de la 54 a la 57 de la instrucción de contabilidad aprobada por la Orden HAP/1781/2013 de 20 de septiembre). En este presupuesto, se acompaña la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2016, un avance de la del ejercicio 2017 referida a los nueve primeros meses del mismo, un resultado presupuestario de carácter provisional y una estimación de la liquidación del estado de gastos y de ingresos del presupuesto a 31 de diciembre de 2017.

13. Un **informe económico financiero** del Ayuntamiento, en el que se exponen las bases utilizadas para la valoración de ingresos y de las operaciones de crédito previstas, la suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios y, en consecuencia, la efectiva nivelación del presupuesto (artículo 168.1. e) del R.D.L. 2/2004). Dado que en este Presupuesto no se prevé la concertación de ninguna operación de crédito, en este informe sólo se alude al nivel de endeudamiento.

14. El **Presupuesto del Organismo Autónomo Local Centro Municipal de Asistencia “Hospital Asilo Santa Marta”**.

15. El **Presupuesto del Organismo Autónomo Local “Fundación Pública Parra - Conca”**.

16. El **Estado de consolidación del presupuesto general** (artículo 166.1.c) del R.D.L 2/2004).

17. El presente **informe de intervención** (artículo 168.4 del RDLeg. 2/2004).



18. El informe de estabilidad presupuestaria, regla del gasto y sostenibilidad financiera (nivel de deuda). Adicionalmente se incluye como documento integrante del Presupuesto General del ejercicio 2018, un informe de estabilidad presupuestaria, de la regla del gasto y sostenibilidad financiera (nivel de deuda), conforme al RD 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley General de Estabilidad Presupuestaria y en el artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Cabe decir que toda la documentación citada forma parte del Proyecto de Presupuesto General del Ayuntamiento de la Vila Joiosa para el ejercicio 2018 que se quiere elevar al Pleno para su aprobación y que es objeto de previa fiscalización, tal y como exige el artículo 168.4 del aludido texto refundido.

Este Proyecto de Presupuesto contiene los requisitos a los que alude el artículo 165 en sus apartados 1, 2 y 3. A estos presupuestos se les une la documentación a que hace referencia los artículos 165, 166 y 168 de dicho Real Decreto, con el detalle y contenido que expresan el artículo 8 y siguientes del Real Decreto 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

TERCERO.- Respecto a los Presupuestos presentados por los órganos competentes de los Organismos Autónomos de carácter administrativo indicar que:

* El Centro Municipal de Asistencia “Hospital Asilo Santa Marta” está integrado por la siguiente documentación:

1. Memoria de la Presidencia.
2. Estado de gastos.
3. Estado de ingresos.
4. Anexo de inversiones.
5. Anexo de personal: Plantilla de plazas y presupuestaria.
6. Bases de ejecución.
7. Liquidación del Presupuesto del ejercicio 2016.
8. Avance de la ejecución del presupuesto del 2017.
9. Informe económico financiero.



* Y el Organismo Autónomo “Fundación Pública Parra - Conca”, está integrado por:

1. Memoria de la Presidencia.
2. Estado de gastos.
3. Estado de ingresos.
4. Anexo de inversiones.
5. Anexo de personal: Plantilla de plazas y presupuestaria.
6. Bases de ejecución.
7. Liquidación del Presupuesto del ejercicio 2016.
8. Avance de la ejecución del Presupuesto 2017.
9. Informe económico financiero: Informe de la dirección del centro.

La documentación aportada es conforme al artículo 168.2 del R.D.Leg. 2/2004.

El Presupuesto del OOAA Hospital Asilo Santa Marta del ejercicio 2018 aprobado inicialmente por su Consejo Rector en la reunión celebrada el 22 de enero de 2018 asciende a 1.949.820,00 € tanto en su Estado de Gastos como en su Estado de Ingresos.

El Presupuesto del OOAA Fundación Pública Parra Conca del ejercicio 2018 aprobado inicialmente por la Junta de Gobierno celebrada el 22 de enero de 2018 asciende a 2.454.120,00 € tanto en su Estado de Ingresos como en su Estado de Gastos.

CUARTO.- Atendiendo a la liquidación del Presupuesto del Ayuntamiento del ejercicio 2016 aprobado por Decreto de Alcaldía nº 1407, de 27 de abril de 2017, el Resultado Presupuestario Ajustado del ejercicio 2016 asciende a 5.980.647,78 € y el Remanente de Tesorería para Gastos Generales a – 134.986,06 €.

Desde el ejercicio 2005 hasta el ejercicio 2017, la Intervención Municipal ha ido informando en numerosos informes de la necesidad de adoptar medidas tendentes a mejorar la gravísima situación económica que atravesaba este Ayuntamiento. Entre dichas medidas indicadas cabe destacar la alusión al cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 193 del R.D.Leg. 2/2004, de 5 de marzo, para aquellos casos en los que se liquidaba el Presupuesto con un remanente de tesorería negativo.

No es hasta el ejercicio 2012, con la entrada en vigor del “R.D.Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales”, en la que se aprueban decisiones que sí que van a impulsar un proceso de mejora de la situación económica de este Ayuntamiento.



Este RD Ley 4/2012, de 24 de febrero, origina la aprobación de un “Plan de ajuste” que inicia esta senda de saneamiento. Dicho Plan ha sido objeto de algunas modificaciones y en la actualidad el Plan de ajuste en vigor fue aprobado por el pleno en sesión extraordinaria y urgente de 12 de junio de 2014.¹

El Plan de ajuste establece una serie de magnitudes financieras y presupuestarias que deben ser calculadas para los años que abarca el Plan. La evolución de estas magnitudes, entre las que se encuentra el ahorro neto, la capacidad o necesidad de financiación en términos de estabilidad presupuestaria, el remanente de tesorería para gastos generales y el saldo de obligaciones pendientes de aplicar al presupuesto a 31/12 de cada ejercicio han de presentar valores negativos e incluso positivos a medida que transcurren los años de duración del Plan.

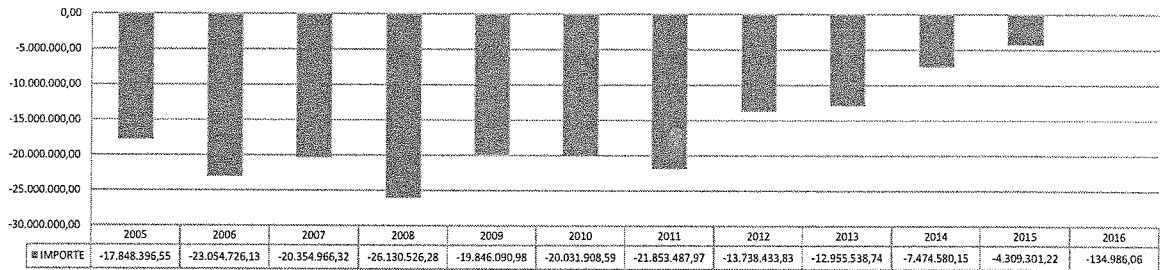
En la liquidación del ejercicio 2016, el Remanente de Tesorería para Gastos Generales ha alcanzado la cifra de -134.986,06 €, mientras que la previsión de esta magnitud en el Plan de ajuste para el ejercicio 2016 ascendía a -8.019.570,00 €. Por lo que la evolución real de la situación económica municipal es más positiva que la prevista.

La cifra a la que asciende el Remanente de Tesorería para Gastos Generales del ejercicio 2016 permite adoptar la medida prevista en el apartado 3 del artículo 193.1 del R.D.Leg 2/2004, de 5 de marzo, que regula que cuando no se puedan adoptar las medidas indicadas en los apartados anteriores, el Presupuesto del ejercicio siguiente debe aprobarse con un superávit inicial igual al importe del Remanente de Tesorería negativo para Gastos Generales.

Esta medida que prevé el citado artículo 193.1 se cumple sobradamente puesto que el Presupuesto de 2018, en aras de cumplir con lo dispuesto en el Plan de ajuste en vigor se aprueba con un superávit de 2.771.430,00 €.

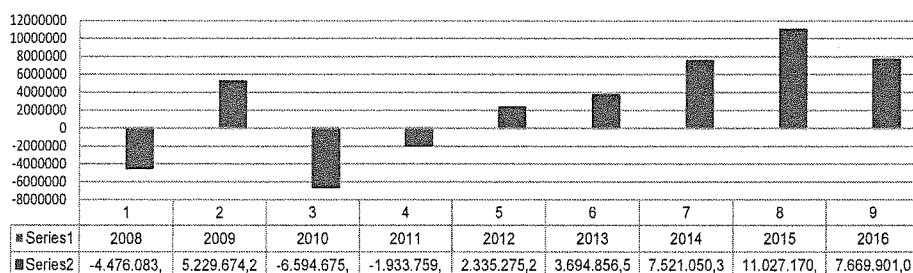
Desde el ejercicio 2005 las principales magnitudes económicas han evolucionado de la siguiente manera:

¹ El Plan de ajuste vigente fue elaborado al amparo de la Resolución de 13 de mayo de 2014, de la Secretaría General de Coordinación Autonómica y Local, por la que se da cumplimiento al Acuerdo de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos, de 24 de abril, de 2014, para la modificación de las condiciones financieras de las operaciones de endeudamiento formalizadas en la primera fase del mecanismo de financiación para el pago a proveedores de las entidades locales valorado favorablemente por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas el 14 de julio de 2014.





EVOLUCIÓN DE LA CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN



La viabilidad efectiva de este Plan de Ajuste revisado requiere el respeto por los distintos Concejales de esta Corporación a los límites de crédito fijados en los estados de gastos tanto del Presupuesto del ejercicio 2018 como de los futuros Presupuestos Municipales a los que afecta el mismo y que se extienden hasta el año 2023, obligación a la que añadir la necesidad de que las previsiones de ingresos sean realistas.

QUINTO.- El Presupuesto municipal del ejercicio 2018 no prevé la enajenación de ningún bien inmueble así como tampoco la posibilidad de acudir a una nueva operación de préstamo para la financiación de inversiones.

La deuda viva pendiente de devolución a 1 de enero de 2018 que asciende a 12.331.461,62 € (11.681.186,49 € que se debe a entidades financieras y 650.275,13 € en concepto de devolución en la participación en los tributos del Estado correspondientes a 2008 y 2009) se prevé que se reduzca a 9.975.028,33 € a 31 de diciembre de 2018 (minorándose la deuda bancaria a 9.487.321,76 € y la estatal a 487.706,57 €).

El nivel de endeudamiento financiero de esta Corporación disminuirá significativamente durante la duración del Plan de Ajuste en vigor y el préstamo obtenido a través del mismo será totalmente amortizado a 31 de diciembre de 2023.

El artículo 10.4 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, indica literalmente:

“La generación de remanente de tesorería negativo para gastos generales en el periodo de amortización de aquella operación de endeudamiento comportará la prohibición de realizar inversiones nuevas en el ejercicio siguiente financiadas con endeudamiento, sean éstas materiales, inmateriales o financieras, directas, o indirectas a través de subvenciones concedidas a entidades dependientes. “



La posibilidad de concertar nuevas operaciones de préstamo para financiar inversiones por parte de esta Corporación, requerirá previamente que se liquide un presupuesto municipal con Remanente de Tesorería para Gastos Generales positivo o bien que se apruebe una norma que modifique lo establecido en las disposiciones indicadas.

No obstante, hay que recordar que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 32.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, cuando el Remanente de Tesorería para Gastos Generales sea positivo, el mismo deberá destinarse a reducir el nivel de endeudamiento, siempre con el límite del volumen de endeudamiento si éste fuera inferior al importe del superávit a destinar a la reducción de deuda.

Esta regulación del artículo 32.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, se ha visto flexibilizada por la aprobación con posterioridad de la disposición adicional sexta de la misma Ley. Dicha disposición permite el destino del Remanente de Tesorería para Gastos Generales a la financiación de inversiones financieramente sostenibles, siempre y cuando se cumplan determinados requisitos económicos. Muy probablemente, con la liquidación del ejercicio 2017 este Corporación obtendrá un remanente de tesorería para gastos generales positivo que implique analizar esta opción.

SEXTO.- En esta Intervención tenemos constancia de las resoluciones judiciales con repercusión económica para el Ayuntamiento de Villajoyosa que son remitidas por el departamento de Secretaría.

Según van teniendo entrada en este departamento las diversas resoluciones judiciales y se determina la cuantía a la que debe hacer frente el Ayuntamiento, por el equipo de gobierno se les va dotando de crédito: Bien mediante su aplicación directa al presupuesto cuando ello es posible o mediante la tramitación de modificaciones presupuestarias, siempre supeditados a las disponibilidades existentes en cada momento.

En este asunto cabe destacar que:

1º) Las previsiones iniciales en el Presupuesto 2018 para atender a los gastos derivados de resoluciones judiciales son las siguientes:

Aplicación Presupuestaria	Descripción	Importe
0110 352	Intereses de Demora (ENDEUDAMIENTO)	99.990,00 €
9202 226	Otros Gastos Diversos (SECRETARIA)	60.000,00 €
9330 68901	Otras Inversiones en Bienes Patrimoniales Público (PATRIMONIO)	570.475,16 €
	Total	730.465,16 €



2º) Cabe igualmente aludir en este punto a las sentencias que hacen referencia al Patrimonio Municipal del Suelo:

SENTENCIA	ASUNTO	CUANTÍA GLOBAL	TRAMITACIÓN	CUMPLIMIENTO
Sentencia nº 174/07, de 22 de mayo, contra acuerdo plenario de 18/05/2006	PP-32 y PP-33 (Teatro-Auditorio)	9.614.565'89 euros	Providencia de 14/07/08: aceptación reintegro plurianual al PMS	El importe previsto para la anualidad 2018 está previsto en el Pto. 2018 (286.319,55€)
Sentencia nº 146/08, de 25/03/08, contra acuerdos plenarios de 21/12/06 y 15/02/07	Enajenación de 4490 U.A. de titularidad municipal (PP-35) para financiar obras del campo fútbol	1.894.000'00 euros	Auto de 28/06/2010 estimando el incidente de ejecución y puesta en conocimiento del Pleno de 16/10/2010	El importe previsto para la anualidad 2018 está previsto en el Pto. 2018.(94.700,00€)
Sentencia nº 263/2006, de 25 de julio, contra acuerdo plenario de 21/04/2005	Permuta de bienes inmuebles con la mercantil Valdeprocasa S.L.	7.578.224'21 euros	Auto de 26/03/09: Acepta la restitución plurianual al PMS.	El importe previsto para la anualidad 2018 está previsto en el Pto. 2018 (189.455,61€)

3º) Tal y como se indicó ya en el informe al Presupuesto 2016, el Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 4 de Alicante dictó la siguiente resolución judicial:

Sentencia	Procedimiento	Demandante	Asunto	Condena
4/2016 de 13 de enero	705/2014	Centro Unificado de Servicios Inmobiliarios S.L.	Resp. Patrimonial Termas de Allon	1.163.488,08€ en concepto de daños y perjuicios incrementado con los respectivos intereses de demora más costas.

Esta resolución fue recurrida en apelación ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana estando pendiente de resolución a fecha del presente.

Cabe señalar, dada la transcendencia económica de la misma que, en el caso de que el Ayuntamiento tuviese que hacer frente a dicha obligación, porque se desestimase el recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento, el importe fijado en la misma (1.163.488,08€) sería susceptible de ser financiado, a través de las correspondientes modificaciones presupuestarias, por distintos medios financieros como son las anualidades de 2016 (570.475,16€), resto no utilizado de la de 2017 (498.834,69€) y parte de la de 2018 (94.178,23€) derivadas del cumplimiento de las sentencias relativas



al Patrimonio Municipal del Suelo a las que se hace referencia en el punto anterior de este apartado.

En cuanto a los intereses y las costas, habría que esperar a que se cuantificasen para proceder a la búsqueda de consignación presupuestaria adecuada y suficiente, ya que a fecha del presente no se han liquidado los intereses ni tasado las costas.

4º) En relación con la expropiación por Ministerio de la Ley de la finca registral 18.260 (“Senyoreta de l’Hort”), derivada de la sentencia nº 207/2012, dimanante del recurso de apelación tramitado con el nº de rollo 288/2012, interpuesto contra sentencia nº 79/11, de 10/02/2011, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 4 de Alicante, en el recurso contencioso-administrativo nº 199/10, se indica que:

a) El 09/09/2015 el Ayuntamiento de Villajoyosa consignó judicialmente el importe de 1.842.024,87€, en cumplimiento de la citada sentencia.

b) Mediante registro de entrada 2016009113, de 31/05/2016, se presentó en el Ayuntamiento de Villajoyosa escrito suscrito por Juan Antonio Ávila Catalán y José Ávila Roma, en el que solicitaban que: “*se proceda al abono a cada uno de los comparecientes de la cantidad de 144.367,64€ en las cuentas bancarias indicadas a tal fin*”. Dicha reclamación demandaba los intereses devengados por el pago del justiprecio de 1.842.024,87 € de la finca expropiada. La cantidad total reclamada por esta solicitud asciende a 433.102,92 € (144.367,64 x 3).

c) Mediante Resolución de la Concejalía de Hacienda nº 2012, de fecha 12/06/2017, se procedió sólo al reconocimiento de 34.992,77€ en concepto de intereses. Dicha resolución fue recurrida en reposición. Tras la estimación parcial de dicho recurso, mediante Resolución de Alcaldía nº 3661, de 21/11/2017, se ha incrementado el reconocimiento de los intereses en 36.647,70€, lo que hace un total de 71.640,47€.

d) La citada resolución de Alcaldía no es firme ya que es susceptible de recurso en vía judicial. En el supuesto de que se recurriese ante la jurisdicción contencioso-administrativa, y se estimase su petición, el Ayuntamiento de Villajoyosa dispone de medios financieros susceptibles de financiación como es parte de la anualidad de 2018 derivada del cumplimiento de las sentencias relativas al Patrimonio Municipal del Suelo a las que se hace referencia en el punto segundo de este apartado.

5º) A modo de conclusión, indicar que de las sentencias que constan en los servicios económicos de este Ayuntamiento se puede observar cómo se ha condenado al Ayuntamiento de la Vila Joiosa al pago de determinadas cantidades económicas, no solo por las cuantías adeudadas en concepto de principal sino también por los intereses de demora en el retraso en el pago hasta su completa satisfacción e indemnizaciones por los daños y perjuicios causados.



No hay que olvidar que a estas cantidades hay que sumar las originadas por las costas procesales que en algunas ocasiones los Tribunales también han impuesto a este Ayuntamiento así como los honorarios devengados por la representación y defensa en dichos procedimientos judiciales.

No obstante, las cantidades a que ascienden las condenas en sentencia firme y las previsibles que puedan llegar en un futuro, los intereses de demora que se generen, las posibles indemnizaciones por daños y perjuicios, derechos de cobro, así como los honorarios profesionales y las costas, suponen cantidades pecuniarias a la que el Ayuntamiento debe hacer frente, tanto desde un punto de vista presupuestario como de Tesorería, lo que sumado a la existencia de un Plan de Ajuste vigente hasta el año 2023 hace que el Ayuntamiento pueda tener dificultades para poder abarcar todas sus obligaciones.

Teniendo en cuenta que las Administraciones Públicas, las Autoridades y funcionarios, las corporaciones y todas las entidades públicas y privadas, y los particulares, **respetarán y, en su caso, cumplirán las sentencias y las demás resoluciones judiciales** que hayan ganado firmeza o sean ejecutables de acuerdo con las Leyes (art. 17.2 LOPJ).

Esta Intervención se ve en la obligación de advertir de la posibilidad de que en un futuro si se incumplen las resoluciones judiciales, por la imposibilidad real de pago o por dar prioridad a otros pagos frente a estos, se pueda originar el embargo tanto de las cuentas como de los bienes municipales. Es más, se prevé la posibilidad de imposición de multas coercitivas e incluso la exigencia de responsabilidad penal a los responsables de su incumplimiento. Estas situaciones son admitidas tanto por la legislación vigente como por la doctrina jurisprudencial.

En este sentido se manifiesta que los Tribunales jurisdiccionales han hecho uso de alguna de las potestades previstas en la legislación procesal para lograr la efectividad de lo dispuesto en sus resoluciones judiciales y han sancionado, en alguna ocasión, a este Ayuntamiento por el retraso en el cumplimiento de algunas de las resoluciones judiciales condenatorias a cantidades económicas.

SÉPTIMO.- En cuanto a las bases de ejecución del Presupuesto 2018 del Ayuntamiento de la Vila Joiosa hay que destacar como principales modificaciones introducidas en las mismas respecto a las del último presupuesto aprobado las siguientes:

1º) Se modifica la Base 1ª “Estructura presupuestaria”, estableciendo el cuadro descriptivo de las actuales delegaciones y áreas de gestión del gasto, conforme al Decreto de Alcaldía número 811, de 11 de marzo, que modifica el Decreto de Alcaldía 2335, de 20 de julio de 2015 y distinguiendo los programas de gasto en que se distribuye el Presupuesto municipal.



Cabe destacar la creación de 3 programas de gasto adicionales, que son el “2410: Fomento de empleo”, el “3120: Hospitales” y el “1622: Gestión de residuos sólidos urbanos” con el fin de una mayor concreción en la imputación de los gastos municipales.

Asimismo el programa de gastos “3410: Deportes” pasa a denominarse “3410: promoción y fomento del deporte”. Y el programa “9340: Gestión de la deuda y de la tesorería” se sustituye por “9340: Tesorería y gestión de la deuda”.

2º) En la Base 36ª “Gratificaciones y horas extraordinarias”, se actualizan los importes conforme a la resolución del Concejal de Personal nº 2704, de fecha 4 de julio de 2017.

3º) Se incluye dos apartados nuevos en la Base 65ª “Interpretación”, donde literalmente se indica que:

“2. El próximo 8 de marzo entra en vigor la “Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014”. Por lo que toda referencia en estas bases al “Texto Refundido de la Ley de contratos del sector público” (R.D.Leg. 3/2011, de 14 de noviembre) deberá entenderse realizada a la nueva Ley, salvo para aquellos expedientes que deban ser ultimados con la anterior.

3.- A partir del 1 de julio de 2018, en lo referente al control interno, le será de aplicación lo dispuesto en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.”

4º) Se efectúa una nueva redacción a la Base 38ª “Dotación económica a los grupos municipales”, estableciendo la forma en la que los grupos políticos municipales deben proceder a presentar los justificantes de las aportaciones recibidas.

5º) Se modifica la Base 42ª “Procedimiento de contabilización” del Capítulo V “Inmovilizado”, considerando que la adquisición de elementos cuyo precio unitario sea inferior a 60 € no será inventariable.

6º) Se incluye en la Base 47ª “Pagos a justificar y anticipos de caja fija”, la regulación de los anticipos de caja fija, conforme a las directrices indicadas por el departamento de Tesorería.



OCTAVO.- Este Presupuesto General ha sido confeccionado observando las prescripciones técnicas y políticas para atender las obligaciones y los derechos que se calculan liquidar durante el ejercicio 2018, tal y como se indica en el informe económico financiero.

Si las previsiones de ingresos disminuyen como consecuencia de un cambio en las condiciones económicas actuales, en el mismo sentido tendrían que modificarse los gastos. Por lo que es conveniente un seguimiento periódico por parte de la Concejalía de Hacienda de la efectiva realización de los ingresos presupuestados.

Por otro lado, es importante destacar que la efectiva realización de los proyectos que están financiados total o parcialmente con subvenciones queda condicionada al reconocimiento efectivo del compromiso de ingreso. Por lo que en aquellos supuestos en que alguna subvención no se recibiera o se recibiera por menor importe del inicialmente previsto, la Corporación tendrá que desistir de realizar el proyecto, o bien financiarlo, siempre que existiera recursos para ello, con sus propios medios u otros medios distintos a los previstos.

Únicamente la existencia de compromisos firmes de aportación o de documentación que acredite justificadamente la obtención de mayores ingresos, por cuantía superior a las previstas inicialmente en el Presupuesto permitirá en su caso la tramitación de modificaciones presupuestarias que impliquen un aumento tanto en el estado de gastos como en el estado de ingresos de los sucesivos Presupuestos.

Los créditos consignados serán suficientes siempre y cuando se respeten las dotaciones presupuestarias, se aplique planificación y control del gasto y los expedientes se tramiten conforme a la legislación.

NOVENO.- Para la aprobación del Presupuesto General por el Pleno de la Corporación, será necesario el dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda.

El quórum para la válida adopción del acuerdo aprobatorio del Presupuesto es la mayoría simple. Una vez aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno, conforme al artículo 169 del R.D.Leg. 2/2004, de 5 de marzo, se expondrá al público por término de 15 días hábiles previo anuncio inserto en el Boletín Oficial de la Provincia. Transcurrido dicho plazo sin que se hayan presentado reclamaciones el Presupuesto se entenderá definitivamente aprobado. En caso de presentarse reclamaciones por los supuestos tasados en el artículo 170 del R.D.Leg. 2/2004, los mismos serán resueltos por el Pleno en el plazo de un mes.



Del Presupuesto General definitivamente aprobado se insertará anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, resumido por Capítulos, entrando en vigor, en el ejercicio correspondiente, una vez publicado dicho anuncio. Igualmente se remitirá copia a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma, de conformidad con lo establecido en el artículo 169.4 del R.D.Leg. 2/2004 y en los artículos 70.2, 112.3 y 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Teniendo en cuenta que el presupuesto, a fecha del presente, es el prorrogado de 2017 para 2018, el presupuesto definitivo 2018 se aprobará con efectos de 1 de enero y los créditos en él incluidos tendrán la consideración de créditos iniciales. Las modificaciones y ajustes efectuados sobre el presupuesto prorrogado se entenderán hechas sobre el presupuesto definitivo, salvo que el pleno disponga en el propio acuerdo de aprobación de este último que determinadas modificaciones o ajustes se consideren incluidas en los créditos iniciales, en cuyo caso deberán anularse los mismos (artículo 21.6 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo primero del Título sexto de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, en materia de Presupuestos).

En Villajoyosa, a 6 de febrero de 2018

La Interventora Municipal,


Fdo.: Consuelo Ferrer Pellicer